
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Visita de acompañamiento en el marco de la estrategia del Grupo de Apoyo y Monitoreo a la Atención- GAMA

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
DIRECCIÓN DE PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA

Objetivo	Fecha: 09-06-2025		
Realizar visita de acompañamiento y fortalecimiento del proceso de referencia y contrarreferencia de la USS La Victoria	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:	
		Asesoría ()	Capacitación ()
		Orientación ()	Acompañamiento (X)
	Otro (X) Seguimiento		
	Modalidad:	Presencial (X)	Modalidad:
	Lugar: USS La Victoria		
	Hora Inicio: 09:00 a.m. Hora Fin: 01:30 pm		
	Notas por: Alexander Riascos Oñate		
Próxima Reunión: Pendiente por definir			
Quien cita: Dirección de Provisión de Servicios de Salud			



TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

El día 09 del mes de junio de 2025, se acude a la USS La Victoria para realizar acompañamiento en la gestión de casos que estén presentando dificultades administrativas para acceder a los procedimientos o autorizaciones para definir conducta de manejo y optimizar los tiempos de estancia hospitalaria de las personas.

Se explica el motivo de la visita como apoyo a los tramites de remisión de los pacientes de área de urgencias y hospitalización al personal de referencia y contrarreferencia de la entidad; adicionalmente teniendo en cuenta el pico respiratorio y la sobreocupación de camas de urgencias en el Distrito.

Se asiste al área de referencia y contrarreferencia, se explica el motivo de la visita de acompañamiento y se indaga sobre casos que requieran la intervención de la Secretaría Distrital de Salud para acceder de manera oportuna a los servicios; desde esta área informan que, en el momento, no hay ningún caso en especial que esté presentando demoras para recibir autorización de parte de las EAPB.

Se asiste al área de trabajo social para verificar casos que presenten dificultades o demoras para autorización de oxígenos domiciliarios, hospitalización domiciliaria, traslados a unas instituciones u otro requerimiento para apoyar en la gestión. De momento no se tiene ningún pendiente para autorización de oxígeno domiciliario y no hay pacientes para hospitalización domiciliaria. Informan de tres casos, de la unidad de salud mental, con permanencia prolongada que tienen dificultades para realizar traslado a hogares de cuidado permanente por abandono social. Los casos son:

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

No.	FECHA INICIO	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	SERVICIO SOLICITADO	PAGADOR	OBSERVACIONES
1	12/03/2025	MARÍA SOLANGEL QUIROGA	48570714	UNIDAD DE CUIDADO CRÓNICO DE SALUD MENTAL	ASMET SALUD	Paciente con muy débil red de apoyo quien no ha podido egresar por dificultades con ASMET Salud para garantizar el traslado.
2	05/02/2025	GLORIA ANGELICA DAGUAS	1007721171	HOGAR DE CUIDADO PERMANENTE PARA PERSONA CON DISCAPACIDAD	CAPITAL SALUD	Gestión que se debe hacer con Secretaría de Integración Social
3	20/10/2023	JOSE EFIGENIO RIVAS	1113662210	HOGAR DE CUIDADO PERMANENTE PARA PERSONA CON DISCAPACIDAD	CAPITAL SALUD	Paciente con inicio de gestión hace casi dos años. Gestión que se debe hacer con Secretaría de Integración Social

Se comenta el caso de MARÍA SOLANGEL QUIROGA con el área de Aseguramiento de la SDS para verificar el trámite y apoyar la gestión para el traslado de la usuaria.

Se establece comunicación telefónica con la dra. Cristina Vargas, quien apoya administrativamente al líder de la USS, con quien se confirma el número de camas habilitadas en el momento en la unidad para atención de pacientes. La información brindada fue la siguiente:

URGENCIAS ADULTOS: 22 CAMAS

En el momento se encuentran 33 pacientes en la unidad, con una sobreocupación del 150%.

URGENCIAS PEDIATRICAS: 4 CAMAS

En el momento se encuentra 1 paciente en la unidad.

El servicio también cuenta con 5 camas adicionales para menores con IRA.

HOSPITALIZACIÓN ADULTOS: 151 CAMAS DISTRIBUIDAS DE LA SIGUIENTE MANERA:

Medicina interna: 19 camas, de las cuales están ocupadas 19.

Ginecoobstetricia: 32 camas, de las cuales están ocupadas 19.

Ala B: 31 camas, de las cuales están ocupadas 31.

Salud mental hombres: 35 camas, de las cuales están ocupadas 35.



Salud mental mujeres: 34 camas, de las cuales están ocupadas 31.

UCI ADULTOS: 8 CAMAS.

En el momento se encuentran 8 pacientes en la unidad.

UC INTERMEDIOS ADULTOS: 6 CAMAS

En el momento se encuentran 5 pacientes en la unidad.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

UCI NEONATAL: 6 CAMAS
En el momento se encuentran 6 pacientes en la unidad.

UC INTERMENDIO NEONATAL: 6 CAMAS.
En el momento se encuentran 6 pacientes en la unidad.

La USS no cuenta con camas para hospitalización pediátrica. Cuando se requiere de hospitalización de menores se envían a las USS San Blas o Santa Clara.


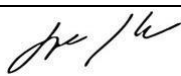
Se les reitera a los y las profesionales que durante la semana del 9 al 13 de junio se va a estar realizando el acompañamiento y dando apoyo para la gestión mencionada previamente y se comparte el número telefónico del funcionario de la Secretaría de Salud para recibir el apoyo.

Siendo la 01:30pm del día 09 de junio de 2025, se da por terminada la visita a la USS La Victoria.

COMPROMISOS*

ACCION	RESPONSABLE	FECHA
-----	-----	-----
-----	-----	-----

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCION/ OFICINA/	FIRMA
1	ALEXANDER RIASCOS OÑATE	jariascos@saludcapital.gov.co	3214048244	SDS - DPSS	
2	JORGE CARO	lidervictoria@subredcentrooriebte.gov.co	3163282330	USS LA VICTORIA	
3	-----	-----	-----	-----	-----

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	NINGUNA

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.